



Средно училище „Христо Ботев“, 2131, с. Горна Малина,  
ул. „Двадесет и четвърта“ № 18, тел. 0882821311, e-mail  
[botevm@mail.bg](mailto:botevm@mail.bg)

# **СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ**

## **НА**

# **СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”- ГОРНА МАЛИНА**

**За периода от 2016/2017 учебна година до 2020/2021 учебна година**

**01.09.2016 г.**  
**ГОРНА МАЛИНА**

**I. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”- ГОРНА МАЛИНА**

**Кратки исторически данни:**

Училищното дело в Горна Малина има 150-годишна история.

**1874** година се построява нова сграда в центъра на селото, в годините се разширява обхвата до четвърто отделение, после до осми клас.

**1974** година се построява сградата, в която училището се помещава до днес.

**1983/84** година училището прераства от основно в единно средно политехническо.

**1993/94** година –училището се включва в експеримент за подготовка на мениджъри в средните училища.

**2002/2003 до 2007/2008**година - в училището се изучава профил „Технологичен туризъм”.

**2005/2006** година - в училището се изучава професия”Сътрудник в малък и среден бизнес”.

**2006-2012** година – училището се включва в международни проекти, подобрява се материално-техническата база, за което спомага въвеждането на делегирания бюджет.

**2010-2012** година – училището е партньор в проект по програма „Учене през целия живот“ на Европейския съюз – секторна програма „Коменски“.

**2011** година – започва партньорство с фондация „Заедно в час“.

**2012-2015** година – училището работи по проект „Подобряване на качеството на образованието чрез въвеждането на целодневна организация на учебния процес“;  
- училищната сграда е санирана по общински проект за енергийна ефективност.

СУ "Христо Ботев" е единственото средно училище на територията на община Горна Малина.То е средишно училище и за децата от четири направления – Априлово-Долна Малина; Елин Пелин-Стольник; Белопопци-Байлово; Стъргел-Горно Камарци-Долно Камарци; Макоцево-Чеканчево-Саранци-Осойца-Негушево.

- СУ" Христо Ботев" приема ученици с прием след завършено основно образование професия: " Сътрудник в малък и среден бизнес "
- Целодневна организация на учебния процес I – VIII клас

Повечето от бившите ни ученици са отлични студенти и то в смятаните за престижни ВУЗ. Това с пълна сила важи и за приетите ученици с конкурс след VII и VIII клас.

Учебна година	Брой ученици	Брой паралелки
2015/2016	363	19
2014/2015	343	18
2013/2014	352	19
2012/2013	342	17

През същите тези учебни години състоянието на персонала е следното:

Учебна година	Непедагогически персонал	Педагогически персонал	Образователно-квалификационна степен на педагог. персонал	ПКС и научна степен
2015/2016	12,5	34,8	Магистър -33 Бакалавър- 2	1-научна степен; 4 с V ПКС, 4 с IV ПКС, 4 с III ПКС, 2 с II ПКС, 1 с I ПКС
2014/2015				
2013/2014				
2012/2013				

Вътрешни фактори СИЛНИ СТРАНИ	Външни фактори ВЪЗМОЖНОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Дългогодишни традиции и резултати в образователната дейност, съобразена със социално-икономическото развитие на региона.</li> <li>- Пълен цикъл на обучение от I до XII клас</li> <li>- Професионално обучение в гимназиален етап.Професионално ориентиране и консултиране</li> <li>- Целодневна организация на учебния процес I- VIII клас</li> <li>-Учениците се обучават по доказали своята ефективност училищни учебни планове, отговарящи на интересите им.</li> <li>- Квалифициран педагогически персонал.</li> <li>- Пълноценно партньорство с фондация „ Заедно в час”</li> <li>-Работеща и ефективна вътрешна нормативна уредба.</li> <li>-Педагогическа подкрепа за попълване на образователни дефицити - индивидуална и групова</li> <li>-Пълноценно функциониране на Училищен координационен съвет за справяне с тормоза в училище и УКБППМН</li> <li>-Действащ „Механизъм за оценяване на</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предоставяне на качествено образование.</li> <li>- Включване на учителите в различни форми на квалификация.</li> <li>- Засилени мерки за контрол на отсъствията и успеха на учениците.</li> <li>- Активна дейност на Училищното настоятелство</li> <li>- По- голяма самостоятелност на УС за осъществяване на собствените идеи</li> <li>- Провеждане на индивидуални консултации с педагогически съветник,психолог и логопед на ученици и родители.</li> <li>-Обогатяване на кабинетното оборудване</li> <li>- Жива охрана от лицензирана фирма</li> <li>- Участие в национални и европейски проекти</li> </ul>

<b>Вътрешни фактори</b>	<b>Външни фактори</b>
<p align="center"><b>СИЛНИ СТРАНИ</b></p> <p>риска от отпадането на учениците от училище”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Действащи „Мерки за недопускане на фиктивно записани деца и ученици в СУ „Христо Ботев“, Горна Малина”</li> <li>-Вътрешната система за осигуряване на качеството на ПО</li> <li>-Работа по национални и европейски програми и проекти</li> <li>- Утвърждаване на традиции и символи на училището.</li> <li>-Изградени традиции в ученическото самоуправление</li> <li>-Участие и класиране на национални конкурси и състезания</li> <li>-Добра материално-техническата база</li> <li>-Училището разполага с добра база за внедряване на ИКТ в образованието. Всички класни стаи разполагат с интернет и интерактивни дъски.</li> <li>-Осигурен транспорт и добра транспортна схема за превоз на учениците</li> <li>- Осигурено столово хранене: кетъринг</li> <li>-СОТ и видеонаблюдение</li> </ul>	<p align="center"><b>ВЪЗМОЖНОСТИ</b></p>
<p align="center"><b>СЛАБИ СТРАНИ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Непълна реализация на план-приема на ученици.</li> <li>- Средна успеваемост на учениците на външно оценяване, олимпиади, ДЗИ.</li> <li>-Ниска мотивация за учене на учениците</li> <li>-Недостатъчно добре оборудвани специализирани кабинети.</li> <li>- Липса на добри условия за извънкласни дейности.</li> <li>-Незаинтересованост на част от родителите</li> <li>-Липса на условия за ученици със специфични образователни потребности (подстъпи, асансьор, специални тоалетни)</li> <li>-Липса на жива охрана</li> <li>-Невъзможност за щатен педагогически съветник и психолог</li> <li>-Пасивно УН</li> </ul>	<p align="center"><b>ОПАСНОСТИ И РИСКОВЕ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Недостиг на финансиране.</li> <li>- Намаляване на броя на учениците поради демографския срив.</li> <li>- Намаляване на мотивацията за учене у учениците.</li> <li>-Етнокултурни причини за ранното отпадане</li> <li>-Част от учениците с отличен успех след завършен VII и VIII клас се преместват в софийски училища</li> <li>-215 ученици пътуват, което затруднява пълноценната организация на учебната и възпитателна дейност в рамките на целия ден.</li> <li>-Отлив от учителската професия на млади и високо квалифицирани кадри</li> </ul>

## **II. СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ В РАЗВИТИЕТО НА СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”- ГОРНА МАЛИНА ДО 2020 ГОДИНА**

### **МИСИЯ**

1.Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО и „Европа 2020“, както и на всички поднормативни актове, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем.

2.Осигуряване на всеки ученик на висока степен на функционална грамотност.

3.Придобиване на солидни знания при изучаване на информационните технологии и тяхното практическо приложение в целия образователен процес.

4.Спечелване и успешна реализация на различни национални и международни проекти.

5.Изграждане на стабилни партньорства и на взаимоотношения на толерантност и разбирателство.

6 Възпитаване и изграждане на необходимите социални умения на младите хора за общуване и правилно поведение в обществото.

7.Да изградим личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света и с висока степен на конкурентоспособност, така че да превърнем България в просперираща европейска държава.

8.Развиване и поддържане на физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот.

### **ВИЗИЯ**

Визията на СУ „Христо Ботев” – Горна Малина преминава през неговото минало и настояще. Утвърдило се през годините като водещо средно учебно заведение с дългогодишна история и с постиженията си в образователното дело, неговата визия се формира като ключов образователен център, в който основна образователна ценност ще бъде високото качество на овладените знания и умения . Ето защо нашата визия е:

**„От традициите, през новаторство към развитие“**

Нейната цел е интерактивно учене и ефективно преподаване с дългосрочно въздействие и резултатност чрез екипна работа, сътрудничество и подкрепяща среда.

1. Средно училище „Христо Ботев”- Горна Малина ще запази своя облик и традиции:

То ще се развива като средно училище със две степени на училищно образование-основно и средно съгласно новата образователна структура:

### **Основно образование:**

Обучението за придобиване на основно образование се осъществява от I до VII клас включително в два етапа, както следва:

начален - от I до IV клас включително,  
прогимназиален - от V до VII клас включително.

### **Средно образование**

С професионална подготовка професия: " Сътрудник в малък и среден бизнес ".  
Обучението за придобиване на средно образование се осъществява от VIII до XII клас включително в два етапа, чрез общообразователната и професионалната подготовка, както следва:

първи гимназиален - от VIII до X клас включително  
втори гимназиален - от XI до XII клас включително.

2. Постигането на качествен образователен процес ще бъде реализирано с помощта на висококвалифицирани педагози, които имат съвременно мислене и могат успешно да приложат стандартите на новия ЗПУО.

3. С автономията, която ни позволява новият ЗПУО, ние ще разработим съвременни програми за факултативни и избираеми форми за придобиване на компетентности в съответствие с потребностите и интересите на учениците.

4. Ще приложим различните форми на обучение, заложили в новия ЗПУО – самостоятелна, индивидуална, дистанционна и комбинирана, с цел да отговорим на потребностите и да дадем достъп до образование, както и за да предотвратим преждевременно отпадане и ранно напускане на училище.

5. Ще продължим да изграждаме и модернизираме учебната и спортната база за постигане на заложените в нашата мисия приоритети.

6. С цел да отговорим на изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, ще осигурим екип от висококвалифицирани специалисти: психолог,

ресурсен учител, логопед, екип, който ще направи оценка и ще осъществи допълнителна подкрепа на деца и ученици, имащи необходимост от приобщаване и социализация.

7. Ще изработим и ще се ръководим от Етичен кодекс на училищната общност, в създаването на който участват ПС, Общественият съвет и ученическото самоуправление.

8. Ще продължим да осъществяваме целодневна организация на учебния процес като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси.

9. Ще продължим да работим активно в партньорство с фондация „Заедно в час“.

10. В следващия **4-годишен** период ще продължим да изграждаме навици за здравословен начин на живот, като запазим целодневната лекарска грижа, както и традиционните форми на предходни проекти/ „Училищен плод“/, както и ще се включим в нови такива.

11. Ще възобновим дейността на нашата библиотека, за да я превърнем в любимо място за отдих и творчество.

12. За да възпитаваме и изграждаме дух на родолюбие, ще задълбочим и разширим инициативите, свързани с миналото и фолклорните традиции на населените места в община Горна Малина и на родината ни, ще продължим да изучаваме факултативно дисциплината „религия“.

## **РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ**

<b>Ориентираност към личността</b>	Най-важната задача за нас, е успехът на отделната личност.
<b>Равен достъп</b>	Всеки ученик постъпил в училището има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.
<b>Сътрудничество</b>	Успешната образователна и възпитателна политика, като се започне от начален етап и се стигне до зрелостниците, се основава на широко участие в сътрудничество с други институции - от концепцията до изпълнението.
<b>Отговорност</b>	Всички членове на педагогическата колегия и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в училището, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.

<b>Гъвкавост</b>	Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на обучаваните.
<b>Единство в многообразието</b>	Обучението, подготовката и възпитанието на децата и младите хора се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на училищната образователна политика и общо културно-езиково пространство.
<b>Иновативност и творчество</b>	Административното ръководство и педагогическата колегия демонстрира воля и възможности за възприемане на нови подходи и философии с цел постигане на по-добри резултати.
<b>Автономност</b>	Училището, като част от системата на образованието, ползва автономия да провежда собствена политика отговаряща на държавните образователни изисквания.
<b>Отчетност</b>	Всички участници в образователната и възпитателната дейности отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките.
<b>Ефективност</b>	Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.
<b>Законосъобразност</b>	Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България, на законите и другите нормативни актове.

## **ЦЕЛИ НА СТРАТЕГИЯТА**

- Издигане на качеството на процеса на обучение за постигане на ДОС.
- Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност.
- Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на умения за учене през целия живот.
- Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности.
- Висок професионализъм на педагогическия екип. Използване на различни форми за мотивиране на персонала.
- Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора
- Обогатяване на материалната база, разширяване на сградния фонд и допълнително



финансиране.

## **ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО**

<b>Приоритетно направление I</b>	Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и възпитание.
<b>Приоритетно направление II</b>	Развиване на системата за квалификация и преквалификация. Кариерно развитие на педагогическите специалисти.
<b>Приоритетно направление III</b>	Утвърждаване на училището като културно, информационно и спортно средище; осигуряване на широк спектър от извънкласни форми за свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната личностна изява, инициатива и творчество.
<b>Приоритетно направление IV</b>	Осигуряване на стабилност, ред и защита на учениците в училището.
<b>Приоритетно направление V</b>	Взаимодействие с родителската общност. Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора.
<b>Приоритетно направление VI</b>	Подобрения във външната и вътрешна среда на училището
<b>Приоритетно направление VII</b>	Ефективна управленска дейност.
<b>Приоритетно направление VIII</b>	Участие в национални и европейски програми и проекти.
<b>Приоритетно направление IX</b>	Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия.

## **ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ПРИОРИТЕТИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МИСИЯТА И ПОСТИГАНЕ НА ВИЗИЯТА НА СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”- ГОРНА МАЛИНА:**

### **Приоритетно направление I**

**Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и възпитание:**

#### **ЦЕЛИ:**

1. Осигуряване на качествено и ефективно образование.
2. Създаване на условия за приобщаващо и подкрепящо образование- съобразно изискванията на ДОС.
3. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.
4. Успешно участие във външното и доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.
5. Засилване на възпитателната работа с учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
6. Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.
7. Засилване ролята на училищното настоятелство и обществения съвет при определяне цялостната политика на училището.
8. Развитие на компютърните умения на училищната общност.
9. По-широко навлизане на нови методи на преподаване и обучение (интерактивност, проектна работа ).

#### **ДЕЙСТВИЯ:**

1. Издигане качеството на обучение по всеки учебен предмет и съществено повишаване нивото на познавателните умения, адаптирани към различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание и овладяване на компетентности.
2. Издигане равнището на родноезиковата подготовка. Акцент върху функционалната грамотност.
3. Утвърждаване на професионалното обучение в гимназиален етап и самооценката на качеството на професионалното образование.
6. Диференциация на обучението по посока на желания и възможности на обучението.
7. Демократизиране и хуманизиране на дейността в училище с цел постигане на висока успеваемост от страна на учениците.

8. Повишаване количеството и качеството на публичните изяви на учениците.
9. Създаване на условия за приобщаващо и подкрепящо образование. Развитие на потенциала на всяко дете и ученик с цел неговата личностна, професионална и гражданска реализация в обществото
10. Задържане на децата в училище чрез ПИГ.
  
11. Реализиране на гражданско и здравно образование, изграждане на навици за здравословен начин на живот в детска възраст и по време на ранното полово съзряване
12. Прилагане на подходи, основани на демократични принципи и развити образователни модели, свързани с повишаване успеваемостта на учениците в обучението:
  - 12.1. поставяне на ученика в активна позиция по отношения на усвояването на нови знания и практическа приложимост на преподавания материал
  - 12.2. използване на иновативни педагогични методи и форми за предаване, преподаване и научаване на учебни знания;
  - 12.3. извършване на ефективна диференцирана работа с учениците с намалена успеваемост;
  - 12.4. реализация на дейности за повишаване на резултатите от външното оценяване;
  - 12.5. успешно въвеждане на нови учебни програми
13. Подготовка на учениците за продължаване на образованието; професионално ориентиране на учениците, завършващи основно и средно образование, съобразно техните интереси и възможности.
14. Засилване взаимодействието с родителите.
15. Използване на създадени видеоматериали (вкл. специализирани видеолекции) и интерактивни уроци.
16. Подкрепа на изаявата и развитието на даровитите деца и ученици.
17. Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт
18. Поощряване и награждаване за високи постижения на учениците.

## **Приоритетно направление II**

**Развиване на системата за квалификация и преквалификация. Кариерно развитие на педагогическите специалисти.**

### **ЦЕЛИ:**

1. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти с цел подобряване качеството на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовка на децата и учениците.
2. Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите работещи в училището.

3. Продължаване на изградената система за квалификация.
4. Повишаване на изискванията към работата на учителя.
5. Квалификация на учителите за работа с родителите на ученици в риск от отпадане и СОП.
6. Създаване и утвърждаване на ПУО.
7. Насърчаване и развиване на неформалното и формалното учене през целия живот.
8. Въвеждане на нови форми на обучение.
9. Формиране на екип от висококвалифицирани учители

## **ДЕЙСТВИЯ:**

1. Създаване на условия за квалификация на учителите:

- Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.
- Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени при условията и по реда на ДОС/ Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на организациите по не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране/.
- Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти, организирана от училището и от центровете за подкрепа за личностно развитие чрез обмяна на добри практики в различни форми, както и по международни и национални програми/ не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист/.

-Повишаване ефективността на педагогическия контрол. Повишаване на изискванията към работата на учителя чрез засилване на вътрешно-училищната контролна дейност.

-Създаване на условия за повишаване реалните резултати от обучението - засилване качеството на предварителната подготовка, спазване задълженията произтичащи от ЗПУО и вътрешните правилници и наредби.

-Квалификация на учителите по въвеждането на нови учебни програми.

-Усъвършенстване на уменията на учителите за работа с приложни компютърни програми и изготвяне на продукти, предполагащи интегрирането на отделни предметни области и междупредметни връзки чрез интерактивни методи на преподаване и информационните технологии.

-Изработка на тематични годишни планове, програми за факултативни и избираеми форми, план на МО по културно-образователни области, план за провеждане часа на класа.

-Контрол върху организацията, провеждането и резултатите при провеждане външно и вътрешно оценяване.

-Създаване на условия за квалификация на учителите за използване на различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание.

-Подкрепа за учители, работещи с надарени деца.

-Облекчаване на труда на учителя във връзка с попълване на училищната документация – подготовка и попълване на готови бланки и изготвяне на примерни планове.

- Подсигуряване и насърчаване достъпа до различните форми на непрекъснато образование с цел придобиване на необходими нови умения.
- Развиване на партньорствата и сътрудничеството между училището и други центрове за обучение, читалища и неправителствени организации.
- Развитие на европейски партньорства като допълнителен инструмент за въвеждане на добри практики.
- Развитие на електронните умения на учители и администрация.
- Провеждане на тематични ПС с цел повишаване на вътрешноучилищната квалификация.
- Създаване и утвърждаване на ПУО.
- Провеждане на целенасочен подбор на новоназначените учители, притежаващи висока квалификация.
- Партньорство с фондация” Заедно в час”.
- Поощряване и награждаване за високи постижения на педагогическите специалисти

2.Създаване на професионално портфолио за отразяване на постигнатите компетентности на педагогическия специалист:

- Професионалното портфолио се съставя от педагогическия специалист и включва разработени материали, които доказват активното му участие в реализирането на политиката на училището, професионалните му изяви, професионалното му усъвършенстване и кариерното му израстване, както и постигнатите резултати с децата и учениците.
- Професионалното портфолио подпомага атестирането и самооценяването на педагогическия специалист.
- Целите, функциите и съдържанието на професионалното портфолио се определят с държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

3.Измерване на на квалификацията на педагогическите специалисти чрез система от квалификационни кредитиопределен от ДОС.

4. Атестиране на качеството на образование според изискванията на ДОС/ на всеки 4 години/от атестационна комисия, определена от работодателя, съгласувано с педагогическия съвет.

5.Обвързване на постигната професионално-квалификационна степен с допълнително материалното стимулиране предвидени във вътрешните правила за работна заплата.

### **Приоритетно направление III**

**Утвърждаване на училището като културно, информационно и спортно средище; осигуряване на широк спектър от извънкласни форми за свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната личностна изява, инициатива и творчество.**

**ЦЕЛИ:**

- 1.Развиване на системата за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.
- 2.Масово навлизане на ИКТ в обучението с оглед подготовката на учениците за работа и живот в информационното общество / База за разработване на проекти от учениците/
- 3.Поддържане на интернет страница на училището с възможности за поставяне на въпроси, даване на мнения и предложения, публикуване на вътрешно-училищни нормативни документи, бланки, съобщения, постижения на учители и ученици, предстоящо в училището, галерия със снимки.
- 4.Превръщане на училището в информационен център с публикуване за свободен достъп на тематични разпределения, разработени теми, вътрешни нормативни документи, бланки, рисунки, поезия, снимки и други.
- 5.Създаване на условия за активна извънкласна дейност с учениците.
- 6.Привличане и мотивиране на учениците за участие в извънкласни дейности.
- 7.Създаване и развиване на клубове по интереси.
- 8.Популяризиране постиженията на учениците и учителите.
9. Чрез творческото развитие на учениците да се работи активно в посока утвърждаване на училището не само като образователен, но и като духовен и културен център.

## **ДЕЙСТВИЯ:**

- 1.Приемане и изпълнение на ежегодна програма за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.
- 2.Организиране, поощряване и своевременно информиране за участие в детски и младежки конкурси от регионален, национален и международен характер.
- 3.Участие на училищни формации и индивидуални участници в различни изяви.
- 4.Съвместна работа с НПО, които включват в дейността си работа с подрастващи.
- 5.Приемане и изпълнение на ежегодна програма за организиране на ученическия отдих.
- 6.Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.
- 7.Организиране на спортни състезания по различни видове спорт..
- 8.Участие в културните празници на общинско и регионално ниво.
- 9.Разработване на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.
- 10.Повишаване на социалните умения на учениците чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие.
- 11.Разширяване на създаването и използването на електронно учебно съдържание.
- 12.Реализиране на условия за достъп и участие в международни образователни програми и подобряване на условията за мобилност.
- 13.Изпълнение на дейностите по Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН.
- 14.Осъществяване оптимално ниво на вътрешна мотивация у учениците чрез съдържателна учебно-възпитателна работа, свързана с училищни и извънучилищни мероприятия и дейности: състезания, екскурзии с учебно-възпитателна цел, участие в олимпиади, изложби, спортни форуми; отбелязване на тържествени събития и ритуали от

националния и религиозния календар; подчертаване на националната и училищна символика – знаме, химн; регулярна творческа “продукция” по класове; участие в обявени регионални и национални конкурси и състезания.

15. Оптимизиране работата на ученическия училищен съвет.

16. Активно съдействие и подпомагане инициативите на учениците от педагогическата колегия.

17. Избор на иновативни и съдържателни форми за представяне на резултатите от работата с децата пред родителите.

18. Възпитаване на качества за работа в конкурентна среда чрез участието в извънкласни форми.

19. Участие в проект „ Твоят час”

## **Приоритетно направление IV**

### **Осигуряване на стабилност, ред и защита на учениците в училището**

#### **ЦЕЛИ:**

1. Реализиране на планове за закрила здравето и безопасността на учениците.

2. Провеждане на дългосрочни действия, касаещи здравето образование, физическата култура, гражданските права и творческите дейности на подрастващите, отнасящи се до непосредствената сигурност и безопасност на децата в училището.

3. Реализиране на конкретни мерки, основаващи се на принципите на превантивен контрол и дейности за ограничаване и преодоляване на опасностите.

4. Създаване на устойчиви механизми и инструменти за гарантиране на сигурността и здравето на децата и учениците.

#### **ДЕЙСТВИЯ:**

1. Стриктно спазване системата на дежурство в училище.

2. Подготовката на училищните нормативни актове да е съобразена с целта - постигане на яснота и стабилност на училищната организация.

3. Засилен контрол по изпълнение дейностите, свързани с осигуряване безопасни условия на обучение, дейността на комисиите по безопасност на движението, противопожарна охрана, гражданска защита и провеждане часа на класа.

4. Възпитаване на умения и поведение при кризи и екстремни ситуации. Периодично, два пъти годишно, провеждане на практическо обучение – проиграване на основни бедствени ситуации (земетресение, наводнение, пожар, производствена авария, терористичен акт).

5. Поддържане на системите за видеонаблюдение и охрана на училището и подобряване на безопасността на материалната база.

6. Адекватно здравно обслужване в училището.

7. Осигуряване на условия за столово хранене.

8. Превенция на тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред учениците.

9. Възпитаване на устойчиви навици и умения за здравословно хранене. Прилагане на европейска схема и национално участие за предоставяне на плодове и зеленчуци.

10. Изграждане на навици за здравословен начин на живот в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.
11. Реализиране на Програма за здравно образование и за екологично образование и екологосъобразно поведение.
12. Реализиране на учебни програми за превенция на употребата на наркотици, на инфектиране с ХИВ/СПИН, на насилието над и между деца в училището.
13. Изпълнение на Графици за провеждане на обучението по безопасност на движението.
14. Изпълнение на Графици за обучение на учениците за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.
15. Стриктно спазване на изискванията:
  - 15.1. за безопасност на труда и правилника за вътрешния ред, водещи закони и наредби, свързани с образованието, опазване на живота и здравето на децата;
  - 15.2. на заложените основни принципи в “Етичен кодекс за работа с деца” и „Етичен кодекс на училището”
  - 15.3. за превенция на различни форми на дискриминация сред учащи, педагогически и непедagogически персонал;
  - 15.4. за здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд.
  - 15.5 за превенция на насилието и агресията сред учениците и утвърждаване на позитивни модели на поведение.

## **Приоритетно направление V**

**Взаимодействие с родителската общност. Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора.**

### **ЦЕЛИ:**

1. Осъществяване процеса на подготовка, обучение и възпитание на учениците във взаимодействие и сътрудничество с родителите им.
2. Развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията в съответствие със ЗПУО.
3. Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование.
4. Спазване на единни педагогични изисквания за поведение и успеваемост.
5. Изграждане на прецизна система от взаимовръзки и обратна информация за поведението и успеваемостта на учениците.
6. Развиване на ефективна система от действия за преодоляване на проблема с безпричинните отсъствия.
7. Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора.

### **ДЕЙСТВИЯ:**

1. Развиване на способностите и нагласите за конструктивно решаване на проблемни ситуации



- 2.Повишаване на уменията за работа с родители.
- 3.Изграждане на съдържателен и многообразен учебно-възпитателен процес.
- 4.Поддържане и актуализиране на информацията с данните и координатите за връзка с ученика и неговите родители.
- 5.Изпълнение на Правилника за дейността на училището и „Механизъм за оценяване на риска от отпадането на учениците от училище”
- 6.Стриктно спазване графика за консултации и приемно време.
- 7.Планиране на съвместни дейности с родителите.
- 8.Педагогическата колегия периодично и своевременно ще предоставя информация:
  - за успеха и развитието на учениците в образователно-възпитателния процес;
  - за спазването на училищната дисциплина;
  - уменията на децата за общуване с учениците и учителите;
  - интегрирането им в училищната среда;
  - за посещаемостта на учебните часове от учениците;
  - за отсъствията на ученика от учебни часове,
  - когато започне процедура за налагане на наказание;
  - консултира родителите за възможностите и формите за допълнителна работа с ученика с оглед максимално развитие на заложените му, както и за възможностите за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа от специалист, когато това се налага;
9. Училището ще предоставя възможност и ще оказва необходимото съдействие на родителите за:
  - да се срещат с класния ръководител и преподавателите по предмети в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време;
  - да участват в родителските срещи;
  - да изразяват мнение и да правят предложения за развитие на училището;
  - да присъстват и при желание от тяхна страна да бъдат изслушани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето им;
  - да участват в училищното настоятелство и обществения съвет;
  - да бъдат консултирани по въпроси, свързани с възпитанието на децата и учениците, от специалист;
  - да осигуряват посещаемостта на ученика в училище;
  - да се запознаят срещу подпис с училищния учебен план и с правилника за дейността на училището при записване на детето или ученика;
  - да се явяват в училището, когато важни причини налагат това и бъдат поканени от класния ръководител или директора;
  - намиране на нови форми за общуване;
  - правата на родителя в процедурата по налагане на наказание;
  - присъствие на родител при изслушване на ученик и да изрази мнение при налагане на наказания на ученик.
10. **Взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора :**
  - ОЗД; служба „Социални дейности”; ДПС към РПУ Елин Пелин;
  - Сътрудничество с ОбКБППМН.

- Реализация на съвместни проекти и програми с община Горна Малина; спортния клуб; читалището; църковното настоятелство.
- Партньорство с фондация „Заедно в час” за реализация на програма „Заедно в час”; Център за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства/ЦОИДУЕМ/; Национален център за социално-емоционално развитие/НЦСЕР/
- Изграждане на работещо и ефективно Училищно настоятелство чрез привличане в него на бивши ученици, родители и общественици.

## **Приоритетно направление VI**

### **Подобрения във външната и вътрешна среда на училището**

#### **ЦЕЛИ:**

1. Създаване на условия за активна образователно - възпитателна дейност с учениците.
2. Подобряване състоянието на външната и вътрешната среда.
3. Естетизация на околната среда.
4. Повишаване на привлекателността на учебния процес и на училищната среда, в това число привличане на повече млади учители.

#### **ДЕЙСТВИЯ:**

1. Работа по привличане на спонсори.
2. Разработване на проекти за обогатяване на училищната МТБ.

#### **А. Подобрения във външната среда:**

1. Планиране, реализация, поддръжка.
2. Допълнително оформяне на училищния двор.
3. Подобряване на условията за ученически спорт и разнообразяване на формите за провеждане на учебните часове по физическо възпитание и спорт.
4. Поддръжка и ремонт на покрива и на външния корпус на сградния фонд.
5. Естетизация на училищния двор. Поддръжка на оградата. Поддръжка на местата за почивка и изграждане на кътове за отдих.
6. Изграждане на достъпна архитектурна в училището за децата и учениците със специални образователни потребности.

#### **Б. Подобрения във вътрешната среда:**

1. Дългосрочно планиране на дейности за подобряване на средата, в която се работи – кабинет, класна стая, коридори, фойейта.
2. Промяна облика на кабинетите и класните стаи в училището. Всеки учител, с помощта на училищното ръководство, реализира дейности за подобряване на интериора на работната среда.
3. Основни ремонти на ВИК и ел. инсталации.
4. Ремонт и възстановяване на училищната библиотека.
5. Актуализиране и обогатяване на фонда на библиотеката.
6. Ремонт на физкултурния салон и съблекалните към него.
7. Текущи ремонти в кабинети и класни стаи.

8. Обезпечаване на подходящо обзавеждане на кабинети и класни стаи.

## **В. Поддържане на модерна ИКТ среда:**

Технологиите играят водеща роля в образованието и науката. Те дават възможност за нови подходи при преподаването и ученето, улесняват обучението и развитието на преподавателите и ефективността на администрацията. развитието и съчетаването на традиционните добри преподавателски практики с използването на технологии подпомага изграждането на умения, които ще осигурят на младите хора успех в съвременното общество, основано на знанието.

1. Поддържане постигнатото високо ниво на технологично развитие. Стремешът е – изпреварващо предоставяне на учителите на най-модерна и достъпна техника за осъществяване на интерактивно обучение.

2. Осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание.

3. Активно участие в електронната свързаност на българските училища

4. Дооборудване и поддръжка на комуникационната инфраструктура на училището - ежегодно обновяване и допълване на част от хардуера.

5. Постоянно поддържане и разширяване на компютърните зали в училището (компютри, терминали, мултимедийни проектори) с оглед все по-активното навлизане на технологии в учебния процес.

6. Поддържане и въвеждане на иновативни технологии в образованието реализирано в училището (интерактивни дъски, специализирано ИТ оборудване по предмети).

## **Приоритетно направление VII**

### **Ефективна управленска дейност:**

#### **ЦЕЛИ:**

1. Откликване на изискванията на обществото за устойчива образователна система с безусловна публичност и прозрачност на управление и състояние.

2. Демократизиране на управлението на училищната общност.

3. Мотивиране на персонала.

4. Осигуряване на качество на предоставяното образование.

5. Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора.

#### **ДЕЙСТВИЯ:**

1. Включване на максимален брой учители във вземането на управленски решения, чрез участието им в методически съвети и комисии.

2. Организиране на по-добра вътрешноучилищна информационна система.

3. Увеличаване на индивидуалните трудови възнаграждения на работещите в рамките на утвърдените средства в делегирания бюджет.

4. Формиране на система от морални стимули, изготвяне на Етичен кодекс.

5. Осигуряване и организиране на квалификацията на учителите.
6. Провеждане на тимбилдинг и обучения на колектива, семинари и др.
7. Изграждане на работещо и ефективно Училищно настоятелство чрез привличане в него на бивши ученици, родители и общественици.
8. Създаване на обществен съвет.
11. Изготвяне на вътрешна оценка на качеството на предоставяното образование чрез дейности, процедури и критерии, определени от училището, според изискванията на ДОС.

### **Приоритетно направление VIII**

#### **Участие в национални и европейски програми и проекти:**

##### **ЦЕЛИ:**

1. Участие на СУ „ Христо Ботев” във всички проекти и национални програми обявени от МОН и покриващи наши потребности.
2. Участие в европейски програми.
3. Развитие на конкурентноспособността на училището.

##### **ДЕЙСТВИЯ:**

Участие в националните програми:

1. „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в училище", чиито цели са свързани с бързото и навременно въвеждане на съвременните технологии в образователния процес.
3. „Модернизация на материалната база в училище",
5. „Училището - територия на учениците”
6. „С грижа за всеки ученик”
7. „На училище без отсъствия“
8. Национална програма за по-пълно обхващане на учениците в задължителна училищна възраст, като се осигурят условия за достъп до образование на тези ученици без разлика по отношение на етническа принадлежност, пол, произход и вероизповедание чрез създаване на възможност за всеки да се обучава независимо от неговото местоживееие и икономическо положение чрез следните оперативни направления:
9. Осигуряване на закуска и/или плод, и/или мляко (чай), включително млечно-кисели продукти на всеки ученик в I - IV клас
10. Програми за работа в мултикултурна среда
11. Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (ТВОЯТ ЧАС) – фаза I“

### **Приоритетно направление IX**

## **Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия**

### **ЦЕЛИ:**

Привличане и задържане на ученици.

### **ДЕЙСТВИЯ:**

1. Извършване на перспективен прием за ученици в начален и прогимназиален етап на основна образователна степен, с цел продължаване на образованието в нашето училище.
2. Изграждане на постоянен екип от учители, разработващи рекламната стратегия на училището.
3. Осигуряване на достатъчно средства по реализиране на рекламната.
4. Включване в рекламната дейност на учители, родители и ученици.

## **III. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА**

Делегираният бюджет, като нов модел на финансиране и управление на финансовите ресурси в системата на училищното образование, е положителна стъпка за развитието на нашето училище. Финансовите ресурси са насочени към постигане на целта и реализирането на дейностите и действията на училищната стратегия.

През четиригодишния период по изпълнението ѝ ще разчитаме на поэтапното увеличение на средствата за образование предвидени в държавния бюджет, посредством увеличаването на ЕРС за издръжка на един ученик .

Увеличението на финансовите средства ще бъде съпроводено с усилване на фокуса върху резултатите и подобряване на ефективността за използване на ресурсите и обвързване финансирането на училището с постигането на целите и задачите за качествено образование, с включване на повече фактори, определящи различия в разходите на един ученик, във формулата за разпределение на средствата, включване на елементи като качество на обучението, посещаемост и брой на завършилите етап/степен на образование ученици и продължили образованието си в други образователни институции, в модела на разпределение на средствата в системата.

### **I. Финансово осигуряване**

- Чрез средства от бюджета на училището.
- Чрез средства от Училищното настоятелство, благотворителни базари на учениците, наеми.
- Чрез участие и кандидатстване по проекти и НП
- Чрез допълнително финансиране :
  - община Горна Малина
  - МОН по програма Еразмус +
- Чрез дарения.

### **II. Бюджет**

1. Размерът на финансиране ще продължи да зависи от броя ученици към началото на съответната година и ще претърпи корекция спрямо брой ученици към началото на месец декември за всяка година.

2. При реализацията на целодневно обучение за учениците от цялата основна степен на образование можем да получаваме финансови средства за пълноценното му реализиране, включително възнагражденията на възпитателите по проект .

3. Извън единните разходни стандарти можем да разчитаме на допълнителни финансови средства от МОН, ММС и / или Община Горна Малина за:

- допълнително финансиране на паралелки под нормативно определения минимум
- учебници и учебни помагала за учениците от1 до 7 клас;
- капиталови разходи за ремонтни дейности в района на училището;
- спорт;
- целеви средства за подобряване на материално-техническата база на училищата за учениците в дневна форма на обучение;
- средствата по национални програми и проекти за развитие на образованието в РБ:
  - Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (ТВОЯТ ЧАС) – фаза I“;
  - НП„Осигуряване на съвременна образователна среда”- модул „Подкрепа на целодневното обучение на учениците”;
  - НП „Без свободен час в училище”
- Чрез допълнително финансиране от МОН по програма Еразмус +

- всички други целеви средства, за които има отделно регламентиран ред и условия за разпределение.

4. Средствата за диференцирано заплащане, СБКО и квалификация на учителите са, част от бюджета на училището, който е формиран на базата на средствата от единните разходни стандарти за всеки ученик и компонентите на формулата за Община Горна Малина .

5.Заплащането на труда на учителите и служителите в училището ще се извършва съгласно вътрешните правила за работна заплата

### ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ С ФИНАНСИРАНЕ:

№	Дейност	финансиране	срок
1.	Изработване и утвърждаване на цялостна концепция за провеждане на образователния процес – учебен план и програми, Етичен кодекс, методически обединения и комисии, план-прием, целодневно обучение.	Делегиран бюджет	до 15.09. на всяка година
2.	Допълнително финансиране на паралелки под нормативно определения минимум	финансиране от община	до 15.09. на всяка година

3.	Закупуване на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти за безвъзмездно ползване и за училищната библиотека,училищна документация	Делегиран бюджет	до 15.09. на всяка година
4.	Осигуряване на педагогически и непедagogически персонал	Делегиран бюджет	до 15.09. на всяка година
5.	Осигуряване на транспорт на пъруващите ученици	Делегиран бюджет	до 15.09. на всяка година
6.	Поддръжка на автобусите	Делегиран бюджет	постоянен
7.	Осигуряване на целодневна организация на учебния процес и столово хранене	Делегиран бюджет/ НП,„Осигуряване на съвременна образователна среда”-	до 15.09. на всяка година
8.	Дейности, свързани с общата подкрепа за личностно развитие	Делегиран бюджет/ общинско финансиране/проект „Твоят час”	постоянен
9.	Дейности, свързани с допълнителната подкрепа за личностно развитие	Делегиран бюджет/ общинско финансиране/проект	постоянен
10	Обновяване и оборудване на нови класни стаи и кабинети за начален курс.	Делегиран бюджет / външно финансиране	септември 2016 г.
11.	Ремонт и възстановяване на училищната библиотека	Делегиран бюджет / дарения	септември 2018 г.
12.	Изграждане на специализиран кабинет за приобщаващо и подкрепящо образование.	Делегиран бюджет	септември 2016 г.
13.	Изграждане на подкрепяща среда за учениците със специални образователни потребности чрез осигуряване на архитектурен, информационен и комуникационен достъп в училището	Делегиран бюджет / финансиране от община	2016 – 2017 г.
14.	Постоянно поддържане и разширяване на компютърните зали в училището. Дооборудване и поддръжка на комуникационната инфраструктура на училището.	Делегиран бюджет/спонсори/проекти	постоянен
15.	Ремонт на външна спортна площадка, ограда,оформяне на двора и кътовете за отдих	Делегиран бюджет / общинско финансиране/проекти	2017 – 2018 г.
16.	Текущи ремонти на сградния фонд	Делегиран бюджет / общинско	постоянен

		финансиране/проекти	
17.	Ремонт на физкултурния салон и съблекалните към него	Делегиран бюджет / общинско финансиране	2017 – 2018 г.
18.	Обезпечаване на подходящо обзавеждане на кабинети и класни стаи	Делегиран бюджет / проекти	постоянен
19.	Участие в квалификационни форми на педагогическия състав.	Делегиран бюджет,НП, проекти	постоянен
20.	Участие на учениците в олимпиади, състезания, конкурси	Делегиран бюджет/спонсори/община	постоянен
21.	Кандидатстване, разработване и реализиране на национални и европейски проекти.	Финансиране от проекта/програмата	постоянен
22.	Продължаване на работата по програми „Училищен плод“, „Без свободен час“,	Министерство на земеделието и МОН	постоянен
23.	Доразвиване на традициите за съвместни тематични изяви с читалищата в община Горна Малина	Смесено финансиране	постоянен
24.	Продължаване на традицията за провеждане на благотворителни Коледен концерт и базар	Дарения	всяка учебна година
25.	Ден на ученическо самоуправление	Делегиран бюджет	през всяка учебна година
26.	Провеждане на традиционен училищен спортен празник, участия в районни и общински спортни състезания	Делегиран бюджет, 129 ПМС	постоянен
27.	Поощряване и награждаване за високи постижения на педагогическите специалисти и учениците с изяви дарби.	Делегиран бюджет,община	постоянен
28.	ДМС / СБКО	Делегиран бюджет	всяка година
29.	Ученически стипендии	Делегиран бюджет,община	всяка година
30.	Участие в училищни,общински,регионални и национални празници	Делегиран бюджет,община	всяка година
31.	Обзавеждане на на стая за занимания по интереси	НП,Осигуряване на съвременна образователна среда”-	2016/2017 г.
32.	Подготовка за зимния сезон	Делегиран бюджет	всяка година



## **IV. Заключение**

1. Стратегията за развитие се основава на принципите и насоките на ЗПУО, приоритетите на МОМН и Община Горна Малина и спецификата на учебното заведение.

2. Стратегията за развитие е разработена в изпълнение на член 263, ал. 1, т. 1 от ЗПУО

3. Стратегията за развитие е приета на заседание на ПС от 07.09.2016 г.–

Протокол № 1 и утвърдена със Заповед № 1044/12.09.2016 г. на директора на СУ Христо Ботев”-с. Горна Малина.

4. За реализирането на стратегията се разработват и приемат допълнителни програми, планове, правилници отнасящи се до конкретните ѝ части.

Всяка година се разработва и годишен план за дейността на училището с конкретни срокове и отговорници.

5. Стратегията за развитие подлежи на актуализиране.